



---

Aika 02.09.2024, klo 16:00 - 17:13

Paikka Vihikari 10, 6.krs

**Käsitellyt asiat**

**§ 62 Muistion tarkastajan valinta**

**§ 63 Ajankohtaiset asiat**

**§ 64 Kannustusrahan myöntämisen periaatteet ja kannustusrahan suuruus**

**§ 65 Työlomat ja virkavapaat -ohjeen päivittäminen 2024**

**§ 66 Ateria- ja puhdistuspalveluiden täyttöluvut 2024 / laitoshuoltaja ja yhdistelmätyöntekijä**

**§ 67 Talousarviomuutokset 2024 / käyttötalous ja investointiosa**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Ahti Tahkola, puheenjohtaja  
Pia Hanski  
Arto Hämäläinen  
Teemu Kakko, varajäsen  
Jorma Kananen, varajäsen  
Pauli Määttä  
Kerttu Mömmö  
Tuula Rauma

Muut saapuvilla olleet

Tiina Orkamaa, taloussihteeri, sihteeri  
Jarmo Haapaniemi, valtuuston pj  
Juho Leppänen, talousjohtaja  
Essi Nättinen  
Outi Udelius, henkilöstöpäällikkö, poistui 16:30

Poissa

Elmer Hakala, nuorisovaltuuston edustaja  
Tapio Juvani  
Kalevi Kerttula  
Hanna Markkanen  
Antti Ollikainen, kunnanhallituksen pj

Allekirjoitukset

Ahti Tahkola  
Puheenjohtaja

Tiina Orkamaa  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 10.09.2024 klo 07:44.  
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

10.09.2024

10.09.2024

Ahti Tahkola

Pia Hanski

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 10.9.2024.





---

**§ 62**

**Muistion tarkastajan valinta**

Resurssivaliokunta valitsee muistiontarkastajan tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan muistion.

**Resurssivaliokunta (2.9.2024):**

Resurssivaliokunnan muistion tarkastaa puheenjohtajan lisäksi Pia Hanski.



**§ 63**

**Ajankohtaiset asiat**

- Hallintojohtajan sekä aterial- ja puhdistuspalvelupäällikön valinta

**Resurssivaliokunta (2.9.2024):**

Resurssivaliokunta merkitsee tiedoksi hallintojohtajan sekä aterial- ja puhdistuspalvelupäällikön valinnan.



## § 64

### Kannustusrahan myöntämisen periaatteet ja kannustusrahan suuruus

244Dno-2024-499

Valmistelija / lisätiedot:

Outi Udellius

outi.udellius@kempele.fi

henkilöstöpäällikkö

Kunnanhallitus on päättänyt kannustusrahan maksamisesta tutkinnon suorittaneille kokouksessaan 24.3.2014 (§ 90). Kempeleen kunnan henkilöstölle nykyinen maksettava kannustusraha on suuruudeltaan 200 euroa. Kannustusrahan voi saada sellaisen ammatillisen tutkinnon suorittamisesta, jonka katsotaan tukevan henkilön kehittymistä nykyisessä tehtävässä tai tukevan kunnan ja henkilön osaamista pidemmällä aikavälillä.

Kannustusrahan myöntämisen periaatteita ja tarkennuksia on käsitelty henkilöstötoimikunnassa 13.11.2023 sekä 12.6.2024. Esitetyt muutokset hyväksyttiin ja henkilöstötoimikunta esittää kannustusrahan korottamista 300 euroon.

Esitetyt muutokset:

Kempeleen kunnan henkilöstölle maksetaan kannustusraha sellaisen ammatillisen tutkinnon suorittamisesta, jonka katsotaan tukevan henkilön kehittymistä nykyisessä tehtävässä tai tukevan kunnan ja henkilön osaamista pidemmällä aikavälillä. Opettajien osalta kaksoiskelpoisuuden antavat opinnot ovat ammatilliseen tutkintoon verrattavissa olevia opintoja ja oikeuttaa kannustusrahaan.

Ammatilliset täydennyskoulutukset, erilaiset valmennukset yms., jotka eivät anna pätevyyttä tai kelpoisuutta tehtäviin, eivät oikeuta kannustusrahaan.

Kannustusrahaan ei ole oikeutta, mikäli työnantaja maksaa koulutuksen osittain tai kokonaan, koulutukseen voi käyttää työaika ja/tai koulutusta varten myönnetään esim. palkallisia koulutuspäiviä.

Kannustusraha anotaan vapaamuotoisella anomuksella. Anomuksesta tulee käydä ilmi:

- henkilön nimi
- suoritettu tutkinto
- tutkinnon suorittamisen ajankohta

Liitteeksi anomukseen laitetaan kopio tutkintotodistuksesta. Anomus ja kopio tutkintotodistuksesta toimitetaan talousjohtajalle.

Ennen tätä päätöstä suoritettut tutkinnot korvataan vanhan käytännön mukaisesti.

#### **Resurssivaliokunta (2.9.2024):**

Resurssivaliokunnan selkeä enemmistö ohjaa, että kannustusrahan myöntämisen periaatteita ja kannustusrahan suuruutta päivitetään esitetyn mukaisesti.



---

**Mahdolliset ohjauksesta poikkeavat näkemykset:**  
Ehdotettiin, että kannustusraha säilyttäisiin entisellään.



---

§ 65

**Työlomat ja virkavapaat -ohjeen päivittäminen 2024**

244Dno-2021-404

Valmistelija / lisätiedot:

Outi Udelius

outi.udelius@kempele.fi

henkilöstöpäällikkö

Kunnanhallitus on hyväksynyt nykyisen virkavapaudet ja työlomat -ohjeen 26.4.2021 (§ 142). Ohjeeseen on tehty päivityksiä uudistuneen lainsäädännön sekä muuttuneiden työ- ja virkaehtosopimusten pohjalta. Lisäksi Kempeleen kunnan omia soveltamisohjeita ehdotetaan muutettavaksi joiltain osin. Soveltamisohjeita on tarkennettu lähinnä niiden asioiden osalta, joista esihenkilöiltä tulee eniten kysymyksiä.

Muutosehdotukset ovat:

- lisätty soveltamisohjeisiin ohjeet kesken työpäivän sairastuessa sekä poissaolojen merkintään
- omailmoituskäytännön päivitys vastaamaan nykyistä käytäntöä (kunnanhallituksen hyväksymä ohje)
- perhevapaiden ohjeistus päivitetty vastaamaan perhevapaa uudistusta (perhevapaa uudistusta koskeva lainsäädäntö voimaan 1.8.2022)
- vuorotteluvapaa ohjeistus poistettu (vuorotteluvapaa lakkautettu 1.8.2024)
- lisätty soveltamisohjeisiin esimerkkejä harkinnanvaraisiin lyhyisiin poissaoloihin liittyen
- lisätty maaottelu- tms. urheiluedustustehtäviin tuomarointi

Henkilöstötoimikunta on käsitellyt asiaa 12.6.2024. Esitetyt muutokset hyväksyttiin.

**Resurssivaliokunta (2.9.2024):**

Resurssivaliokunta ohjaa, että työlomat ja virkavapaat-ohjetta päivitetään esitetyn mukaisesti.





---

**§ 66**

**Ateria- ja puhdistuspalveluiden täyttöluvat 2024 / laitoshuoltaja ja yhdistelmätyöntekijä**

244Dno-2024-39

Valmistelija / lisätiedot:

Nina Lind

nina.lind@kempele.fi

Ateria- ja puhdistuspalveluilla on irtisanoutumisen myötä vapautunut laitoshuoltajan tehtävä, joka sijoittuu Kirkonkylätalolle. Ateria- ja puhdistuspalvelut hakevat täyttölupaa tehtävälle siivousmitoitukseen perustuen.

Lisäksi Linnakankaan koulun yhdistelmätyöntekijä on irtisanoutunut tehtävästään ja ateria- ja puhdistuspalvelut hakevat tehtävälle täyttölupaa. Yhdistelmätyöntekijän tehtävä on perusteltua täyttää kohteen siivousmitoitukseen ja ruokahuoltoon perustuen.

**Resurssivaliokunta (2.9.2024):**

Resurssivaliokunta ohjaa, että esitetyt laitoshuoltajan ja yhdistelmätyöntekijän tehtävien täyttöluvat myönnetään.



---

## § 67

### Talousarviomuutokset 2024 / käyttötalous ja investointiosa

244Dno-2024-104

Talousarvion 2024 käyttötalousosaan sivistysjohtaja esittää seuraavia talousarviomuutoksia:

1. Opetukseen lisätään määrärahaa 400.000 euroa ja toimintatuottojen tuloarviota korotetaan 220.000 euroa.  
Lisämäärärahan perusteena ovat pääasiassa kotikuntakorvauksilla katettavat määräaikaisten koulunkäynninohjaajien ja erityisopettajien palkat. Lisäksi kuljetuskustannukset ovat ylittyneet kahdella koululla ennakoimattomien muutosten vuoksi. Toimintatuottojen arviota korotetaan, koska kotikuntakorvaustulojen arvioidaan ylittävän talousarvion.
2. Kempele-Akatemialle lisätään määrärahaa 115.000 euroa ja vähennetään toimintatuottojen tuloarvioita 118.000 euroa.  
Kempele Akatemian talousarviovalmistelussa on jäänyt pois Kempele Action -hankkeen määrärahavaraus. Nuorisopalveluiden ja liikuntapalveluiden talousarvion toimintatuottoihin on jäänyt aiempien vuosien tuloarvioita.

Talousarvion 2024 investointiosaan tekninen johtaja esittää seuraavia muutoksia:

1. Linnakankaan moduuli 2:lle lisätään määrärahaa 650.000 euroa.  
Hankkeen alv-kirjauksia korjattiin vuodelta 2023, minkä seurauksena kirjanpidon kulukirjauksia siirtyi vuodelle 2024.
2. Kunnallistekniikan katuverkon saneerauksesta vähennetään määrärahaa 300.000 euroa.  
Sarkkirannan katujen saneeraus alittaa sille arvioidun määrärahan.
3. Kunnallistekniikan urheilualueiden määrärahaa vähennetään 650.000 euroa.  
Sarkkirannan pesäpallokatsomon maavaalin rakentaminen siirtyy vuodelle 2025, sillä urakkakilpailutuksen myötä kustannusarvio hankkeelle nousee miljoonaan euroon.  
Lisäksi Köykkyriin suunniteltu kosteikko ja lumetusjärjestelmä -kokonaisuus ei toteudu 2024, sillä hankkeeseen liittyy lisäselvitystarpeita. Ympäristötoimi edellyttää luontoselvityksen laatimisen ja tämä voidaan laatia vasta keväällä. Lisäksi tarkennusta vaatii mm. pumpattava vesimäärä, vedenoton ajankohta, valuma-alue ja arvio vaikutuksista. Kun hankkeen tarkemmat tiedot ovat selvillä, voi ELY:lle osoittaa lausuntopyyntönsä vesilain mukaisen luvan tarpeesta.
4. Ylikylän liikuntahallin määrärahaa vähennetään 1,1 milj. euroa vuodelta 2024.  
Urakan maksuerien kohdistuminen vuodelle 2024 on tarkentunut. Kustannusarvio ei ole muuttunut.
5. Kempeletalon määrärahaa vähennetään 1,6 milj. euroa vuodelta 2024.  
Urakan maksuerien kohdistuminen vuodelle 2024 on tarkentunut. Kustannusarvio ei ole muuttunut.



---

Talousarviomuutokset, yhteensä n. -2.587.000 euroa, vähentää vastaavasti lainanottovaltuutta.

**Resurssivaliokunta (2.9.2024):**

Resurssivaliokunta ohjaa, että esitetyt käyttötalouden ja investointiosan talousarviomuutokset hyväksytään.

Ahti Tahkola poistui esteellisenä Sarkkirannan pesäpallokatsomoa koskevan määrärahamuutoksen käsittelyn ajaksi ja Jarmo Haapaniemi poistui esteellisenä Köykkysin aluetta koskevan määrärahamuutoksen käsittelyn ajaksi.



---

## **Muutoksenhakukielto**

§64, §65, §66, §67

## **Muutoksenhakukielto**

### **Muutoksenhakukiellon peruste**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)